

แบบสอบถามการวิจัย

เรื่อง

ทัศนคติของครูผู้สอนต่อการบริหารงานตามหลักสังคหวัตถุ ๔

ในโรงเรียนเครือข่ายกลุ่มที่ ๑ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

๑. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ เป็นแบบสอบถามข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทัศนคติของครูผู้สอนต่อการบริหารงานตามหลักสังคหวัตถุ ๔ ในโรงเรียนเครือข่ายกลุ่มที่ ๑ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร จำแนกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารงานวิชาการ
๒. ด้านการบริหารงานบุคคล
๓. ด้านการบริหารงบประมาณ
๔. ด้านการบริหารงานทั่วไป

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะแนวทางทัศนคติของครูผู้สอนต่อการบริหารงานตามหลักสังคหวัตถุ ๔ ในโรงเรียนเครือข่ายกลุ่มที่ ๑ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

๒. โปรดอ่านคำชี้แจงในการตอบแบบสอบถามแต่ละส่วนให้เข้าใจก่อนตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง คำตอบครั้งนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อท่านเพราะคำตอบของท่านจะเป็นความลับและไม่เปิดเผยใดๆ นอกจากนำผลงานต่างๆ ไปใช้ในการวิจัยเท่านั้น

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

พระคำจันท์ คุณวัโส (วงษ์ชาติ)

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง แบบสอบถามมีทั้งหมด ๕ ข้อ กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

๑. เพศ

- ☐ ๑. ชาย
- ☐ ๒. หญิง

๒. อายุ

- ☐ ๑. ตั้งแต่ ๓๐ ปีลงมา
- ☐ ๒. อายุ ๓๐ – ๓๕ ปี
- ☐ ๓. อายุ ๔๐ – ๔๕ ปี
- ☐ ๔. มากกว่า ๕๐ ปี

๓. วุฒิการศึกษา

- ☐ ๑. ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ☐ ๒. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- ☐ ๓. สูงกว่าปริญญาตรี

๔. ประสบการณ์การทำงาน

- ☐ ๑. น้อยกว่า ๑๐ ปี
- ☐ ๒. ๑๐ – ๒๐ ปี
- ☐ ๓. มากกว่า ๒๐ ปี ขึ้นไป

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับทัศนคติของครูผู้สอนต่อการบริหารงานตามหลักสังคหวัตถุ ๔ ใน
โรงเรียนเครือข่ายกลุ่มที่ ๑ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง แบบสอบถามมีทั้งหมด ๔ ด้าน กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่
ตรงกับความคิดเห็นของท่านโดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

๕	หมายถึง	ปฏิบัติมากที่สุด
๔	หมายถึง	ปฏิบัติมาก
๓	หมายถึง	ปฏิบัติปานกลาง
๒	หมายถึง	ปฏิบัติน้อย
๑	หมายถึง	ปฏิบัติน้อยที่สุด

การบริหารงานตามหลักสังคหวัตถุ ๔	ระดับความคิดเห็น				
	๕	๔	๓	๒	๑
ด้านการบริหารงานวิชาการ					
๑. มีการพัฒนาหรือจัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับท้องถิ่น					
๒. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน					
๓. จัดการวัดผล ประเมินผล ตามความเป็นจริงหรือตามกฎข้อบังคับ					
๔. ประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น					
๕. มีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ					
๖. มีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้อย่างเพียงพอ					
๗. การวางแผนด้านการวิชาการและดำเนินงานตามแผนงาน					
๘. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา					
การบริหารงานบุคคล					
๑. มีการจัดกองทุนสวัสดิการให้ครูในโรงเรียน					
๒. ให้ของกำนัลแก่ผู้ได้บังคับบัญชาในโอกาสที่เหมาะสม					
๓. มีการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ได้บังคับบัญชา					
๔. เสนอแนะความรู้และวิทยาการใหม่ๆ ให้ผู้ร่วมงานได้รับทราบเสมอ					
๕. ส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพแก่ผู้ได้บังคับบัญชา					
๖. ส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					

การบริหารงานตามหลักสังคหวัตถุ ๔	ระดับความคิดเห็น				
	๕	๔	๓	๒	๑
การบริหารงานบุคคล (ต่อ)					
๗. จัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ตรงตามความสามารถ					
๘. ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม					
การบริหารงานงบประมาณ					
๑. จัดหาพัสดุให้ตามความเหมาะสมแก่การเรียนการสอน					
๒. อนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เพียงพอต่อความต้องการ					
๓. มอบหมายงานเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษาด้วยวาจาสุภาพ อ่อนโยน					
๔. รับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงินอย่างถูกต้องโปร่งใส					
๕. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินอย่างเหมาะสม					
๖. มีการจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงานให้ทราบ					
๗. มีการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างเหมาะสมตามความต้องการ					
๘. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง					
ด้านการบริหารงานทั่วไป					
๑. มีการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ					
๒. มีการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน					
๓. มีการประชาสัมพันธ์งานการศึกษา					
๔. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น					
๕. มีการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน					
๖. มีการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา					
๗. จัดแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในการลงโทษนักเรียน					
๘. มีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานตามหลักสังกัดวัตถุ ๔ ในโรงเรียนเครือข่ายกลุ่มที่ ๑
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

๓.๑ ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานวิชาการ

๑. ด้านทาน

.....
.....

๒. ด้านปิยวาจา

.....
.....

๓. ด้านอัตถจริยา

.....
.....

๔. ด้านสมานัตตตา

.....
.....

๓.๒ ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานบุคคล

๑. ด้านทาน

.....
.....

๒. ด้านปิยวาจา

.....
.....

๓. ด้านอัตถจริยา

.....
.....

๔. ด้านสมานัตตตา

.....
.....

๓.๓ ข้อเสนอแนะแนวทางด้านการบริหารงานงบประมาณ

๑. ด้านทาน

.....

.....

๒. ด้านปิยวาจา

.....

.....

๓. ด้านอัถถจริยา

.....

.....

๔. ด้านสมานัตตตา

.....

.....

๓.๔ ข้อเสนอแนะแนวทางด้านการบริหารงานทั่วไป

๑. ด้านทาน

.....

.....

๒. ด้านปิยวาจา

.....

.....

๓. ด้านอัถถจริยา

.....

.....

๔. ด้านสมานัตตตา

.....

.....

เจริญพรขอบคุณมา ณ โอกาสนี้